

KAIŠIADORIŲ ŠVENTOSIOS FAUSTINOS UGDYMO CENTRO SPECIALIOSIOS PAGALBOS TEIKIMO MOKINIUI TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Specialiosios pagalbos teikimo Kaišiadorių šventosios Faustinos ugdymo centre tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato specialiosios pagalbos (toliau – Pagalba) gavėjus, teikėjus, teikėjų funkcijas, pagalbos organizavimą.
2. Specialiosios pagalbos paskirtis – didinti ugdymosi prieinamumą ir mokinio savarankiškumą.
3. Pagalba teikiama mokiniams, kuriems ji skirta ir kurie mokosi pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo programas, (toliau – mokiniai).
4. Specialiosios pagalbos teikimą organizuoja Centro vadovas, koordinuoja Centro vaiko gerovės komisija, Centro vadovo įgaliotas asmuo.
5. Šis Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (21 str.- LR 2024 06 25 įstatymo Nr. XIV-2846 redakcija, įsigalioja nuo 2024-09-01 pagal LR 2020 06 30 įstatymą Nr. XIII – 3268; TAR, 2020 – 07-1, Nr. 15543), Dėl specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimu (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 22 d. įsakymo Nr. V-898), Dėl rekomendacijų mokykloms dėl mokinių, turinčių klausos, regos sutrikimus, ugdymo organizavimo patvirtinimu (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. V-1568).

II SKYRIUS PAGALBOS GAVĖJAI, TEIKĖJAI IR TEIKĖJŲ FUNKCIJOS

6. Pagalba skiriama pedagoginės psichologinės tarnybos vadovo arba Centro vadovo sprendimu mokiniui arba mokinių grupei, kuriam (-iems) jos reikia.
7. Pagalbos gavėjai – mokiniai, kurie negali savarankiškai dalyvauti ugdymo procese.
8. Pagalbos teikėjai:
 - 8.1. mokinio padėjėjas – pagalbą teikia mokiniui ar mokinių grupei, kuriems kyla dalyvavimo ugdymo procese sunkumų;
 - 8.2. alternatyviosios komunikacijos specialistas – pagalbą teikia mokiniui ar mokinių grupei, kuriems dėl klausos, kalbos, raidos ar kompleksinių sutrikimų reikia verbalinės kalbos alternatyvos;
 - 8.3. ergoterapeutas, pagalbą teikia mokiniui arba mokinių grupei, kuriems dėl sensomotorinių sutrikimų, reikalinga ergoterapeuto pagalba.
 - 8.4. kiti pagalbą teikiantys specialistai, padedantys mokiniui įgyti trūkstamus įgūdžius, arba be kurių pagalbos mokinys negalėtų dalyvauti ugdymo procese.
9. Mokinio padėjėjo funkcijos:
 - 9.1. padėti mokiniui ar mokinių grupei atlikti su savitarna, savitvarka ir maitinimusi susijusias veiklas;
 - 9.2. padėti mokiniui įsitraukti į ugdomąsias veiklas, dalyvauti ugdymo procese, pasiruošti pamokai reikiamas priemones, teikti pagalbą pertraukų tarp pamokų metu ir t.t.;
 - 9.3. padėti orientuotis aplinkoje, judėti;
 - 9.4. prireikus palydėti mokinį į specialios paskirties erdves, jose užtikrinti jo saugumą;
 - 9.5. perskaityti tekstą ir padėti konspektuoti;

9.6. padėti naudotis ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis, padėti mokytojui jas paruošti;

9.7. konsultuotis su Centro vaiko gerovės komisija, mokytoju, švietimo pagalbos specialistu dėl taikytinų veiksmų, kurie padėtų mokiniui įsitraukti į ugdymo procesą ir jame dalyvauti;

9.8. vykdyti švietimo pagalbos ir kitų specialistų rekomendacijas, instrukcijas, kurios yra nurodytos individualaus ugdymo ir pagalbos plane;

9.9. padėti mokiniui elgtis socialiai priimtiniu būdu, išvengti elgesio, kuris neatitinka socialinio, kultūrinio, situacinio ar fizinės aplinkos, kurioje jis vyksta, konteksto bei gali būti laikomas neįprastu, netinkamu arba trikdančiu dėl aplinkos, kurioje jis pasireiškia, (toliau – konteksto neatitinkantis elgesys) pasireiškimų, veikiant tiksliai pagal išankstinius susitarimus, pasireiškus konteksto neatitinkančiam elgesiui, padėti sustabdyti jį arba pasišalinti iš elgesio išprovokavusios aplinkos, teikti informaciją po konteksto neatitinkančio elgesio pasireiškimą, aptariant taikytų veiksmų efektyvumą su švietimo pagalbą teikiančiais specialistais;

8.10. pagal kompetenciją dalyvauti individualaus ugdymo ir pagalbos plano įgyvendinimo aptarimuose;

8.11. bendradarbiauti su mokytojais, kitais švietimo pagalbą teikiančiais specialistais;

8.12. vadovaujantis švietimo pagalbos specialistų rekomendacijomis padėti mokiniui integruotis į Centro bendruomenę, palaikyti draugystę su bendraamžiais, skatinti bendravimą ir bendradarbiavimą.

9. Alternatyviosios komunikacijos specialisto funkcijos:

9.1. parinkti ir pritaikyti konkrečiam mokiniui tinkamiausią alternatyviosios komunikacijos sistemą, kad mokinyss, kuriam teikiama pagalba, galėtų komunikuoti su kitais mokiniais ir mokytojais;

9.2. Supažindinti ir mokyti mokytojus, švietimo pagalbos specialistus, kitus su vaiku dirbančius asmenis kaip dirbti ir taikyti alternatyviosios komunikacijos sistemą konkrečiam vaikui.

10. Ergoterapeuto funkcijos:

10.1. įvertinus asmens veiklą, sudaryti ergoterapijos planą, programą (tikslas, uždaviniai, užsiėmimų dažnis, trukmė) bei parinkti priemones;

10.2. savo kompetencijos ribose įvertinti pasikeitusią asmens funkcinę būklę bei savarankiškumą kasdienėje, darbinėje/profesinėje bei laisvalaikio veikloje, keisti ar nutraukti ergoterapiją (užsiėmimą) ir tinkamai tai dokumentuoti;

10.3. parinkti, pritaikyti ergoterapijos priemones bei įvertinti jų poveikį;

10.4. vertinti ir lavinti motorinius, pažintinius, socialinius, psichoemocinius, mokymo(si) ir vykdomuosius įgūdžius, lavinti asmenų kūrybiškumo įgūdžius;

10.5. skirti, parinkti ir pritaikyti technines ir medicinos pagalbos priemones ir mokyti jomis naudotis.

III SKYRIUS PAGALBOS ORGANIZAVIMAS

10. Siekiant užtikrinti pagalbos prieinamumą, mokinio padėjėjo pareigybė steigama, jei Centre mokosi mokinyss ar mokiniai, kurie negali savarankiškai dalyvauti ugdymo procese.

11. Pagalbos reikalingumą mokiniui įvertina Centro vaiko gerovės komisija ir (ar) pedagoginė psichologinė tarnyba.

12. Pagalba mokiniams teikiama ugdymo proceso metu.

13. Reikalavimai pagalbos teikėjams ir papildomos funkcijos nustatomi atitinkamo darbuotojo aprašyme.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Pagalbos teikimas mokiniui derinamas su ugdymo procesu, kita švietimo pagalba.

15. Jei mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) nebendradarbiauja su Centru dėl mokiniui reikalingos pagalbos užtikrinimo ir pritaikius visas motyvavimo ir kitas mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) skirtas pagalbos priemones situacija dėl pagalbos mokiniui užtikrinimo nesikeičia, Centro vadovas informuoja Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ar jos įgaliotą teritorinį skyrių dėl vaiko teisių užtikrinimo ir jo teisėtų interesų gauti reikalingą pagalbą.
