

**KAIŠIADORIŲ ŠVENTOSIOS FAUSTINOS UGDYMO CENTRO
DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS GRUPĖS
2025 METŲ VEIKLOS PROGRAMA**

Kaišiadorių šventosios Faustinos ugdymo centro dienos socialinės globos grupė – neturintis atskiro juridinio statuso ugdymo centro struktūrinis padalinys, teikiantis nestacionarias socialines paslaugas. Ugdymo centro adresas – Gedimino g. 118, LT – 56166, Kaišiadorys; el. paštas: rastine@faustinosmokykladc.lt, interneto svetainė: www.faustinosmokykladc.lt. Įstaigos vadovė – Rūta Stankienė, direktorės pavaduotojas socialiniams reikalams Nerijus Ramanauskas, socialinės darbuotojos – Sandra Jaruševičienė, Indrė Sidaravičiūtė, Danguolė Petrylienė, fizinės veiklos specialistė Aurelija Važgauskaitė, fizinės veiklos specialistė Akvilė Pukevičiūtė, psichologė Jovita Petravičienė, užimtumo specialistas Arvydas Kairevičius, užimtumo specialistė Jolanta Drumstaitė. Kaišiadorių šventosios Faustinos ugdymo centre teikiamos Dienos socialinės globos paslaugos vaikams ir suaugusiems asmenims su negalia ir su sunkia negalia, yra svarbios, nes suteikia kompleksinę pagalbą, ugdo savarankiškumą ir gerina gyvenimo kokybę. Veikla vykdoma pirmadieniais – penktadieniais. Trukmė nuo 3 iki 8 valandų per dieną.

Bendras tiesiogiai dirbančių dienos socialinės globos grupėse, arba su grupėmis darbuotojų skaičius: 18.

Kaišiadorių šventosios Faustinos ugdymo centro dienos socialinės globos grupės vaikų su negalia ir su sunkia negalia skaičius -25, suaugusių asmenų su negalia ir su sunkia negalia skaičius - 15.

PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

TIKSLAS: Organizuoti užimtumo ir savarankiškumo ugdymą vaikams ir suaugusiems asmenims su negalia ir sunkia negalia, skatinant jų aktyvų dalyvavimą visuomenės gyvenime per įvairias kūrybines, sportines ir terapines veiklas, siekiant gerinti jų gyvenimo kokybę, socialinę integraciją ir emocinę gerovę.

UŽDAVINIAI:

1. Skatinti ir ugdyti vaikų ir suaugusiųjų su negalia fizinį aktyvumą, kūrybiškumą ir savarankiškumą organizuojant sportinius, meninius, muzikinius ir terapinius užsiėmimus.
2. Plėtoti asmenų su negalia savarankiškumo įgūdžius, įtraukiant juos į kasdienes buitinius, socialinius ir edukacinius užsiėmimus, siekiant jų didesnio nepriklausomumo.
3. Kurti ir įgyvendinti individualizuotas veiklos programas, pritaikytas kiekvieno asmens gebėjimams ir interesams, atsižvelgiant į jo unikalius poreikius ir galimybes.
4. Skatinti socialinę integraciją per bendruomenės renginius, išvykas, grupinius užsiėmimus, bendradarbiaujant su šeima ir vietos organizacijomis.

PRIEMONĖS:

1. Organizuoti kasdienes sportines veiklas, kurios skatina fizinį judrumą ir stiprina kūno koordinaciją.

2. Vykdyti kūrybines dirbtuves (piešimo, keramikos, muzikos terapijos), kurios padeda lavinti kūrybiškumą, saviraišką ir bendravimo įgūdžius.
3. Rengti muzikinius užsiėmimus, muzikos terapijas, įtraukiančias įvairius muzikos instrumentus ir garsų terapiją, skatinančias emocinį išlaisvėjimą.
4. Organizuoti grupinius užsiėmimus, kuriuose asmenys su negalia galėtų dirbti komandoje ir kurti drauge, užtikrinant bendradarbiavimą ir socialinius ryšius.
5. Plėtoti savarankiškumo ugdymo programas, apimančias kasdienės gyvenimo situacijas, tokias kaip maisto ruošimas, asmeninė higiena, buities darbai ir kt.
6. Teikti įvairias terapines paslaugas pagal individualius poreikius.
7. Reguliariai organizuoti edukacines išvykas, kurios padėtų asmenims su negalia geriau suprasti aplinką ir lavinti jų suvokimo gebėjimus.

METINIS VEIKLOS PLANAS

2025 m. dienos socialinės globos vaikų grupės edukacinė, pažintinė, socialinė veikla:

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Numatoma data	Atsakingi asmenys
1.	Trys karaliai	Sausio 6 d.	Socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė), individualios priežiūros darbuotojos
2.	Laisvės gynėjų dienos minėjimas	Sausio 13 d.	Socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė), individualios priežiūros darbuotojos
3.	Saugesnio interneto diena	Vasario 11 d.	Psichologė (J. Petravičienė), socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė), individualios priežiūros darbuotojos
4.	Valentino diena „Spalvotos širdelės“	Vasario 14 d.	Socialinė darbuotoja (I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
5.	Vasario 16-oji – Lietuvos valstybės atkūrimo diena „Vienybės spalvos“	Vasario 14 d.	Socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė), individualios priežiūros darbuotojos
6.	„Mažos rankos – didelė pagalba paukščiams“	Vasario 28 d.	Socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė), individualios priežiūros darbuotojos
7.	Užgavėnės „Per blynus į pavasarį“	Kovo 4 d.	Socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė), individualios priežiūros darbuotojos
8.	Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas	Kovo 10 d.	Socialinė darbuotoja (I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
9.	Pasaulinės Dauno sindromo dienos minėjimas	Kovo 21 d.	Socialinė darbuotoja (I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
10.	Pasaulinės autizmo dienos minėjimas	Balandžio 2 d.	Socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė), individualios priežiūros darbuotojos
11.	„Tvarkadienis“	Balandžio 8 d.	Socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė), individualios priežiūros darbuotojos
12.	Kūrybinės dirbtuvės „Spalvoti šv. Velykų stebuklai“	Balandžio 14-18 d.	Socialinė darbuotoja (I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
13.	„Motina Žemė – išsaugokime ateičiai“	Balandžio 22 d.	Socialinė darbuotoja (I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
14.	„Mano kūnas tai - aš“	Balandžio 23/ 30 d.	Socialinė darbuotoja (I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
15.	„Šilumos pilnos dovanos Mamai“	Gegužės 2 d.	Socialinė darbuotoja (I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
16.	„Šeima – mano stiprybė“	Gegužės 15 d.	Psichologė (J. Petravičienė), socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė), individualios priežiūros darbuotojos

17.	Kūrybinės dirbtuvės, popietė skirta Tėvo dienai paminėti „Tėčio šypsenai“	Gegužės 30 d.	Psichologė (J. Petravičienė), socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė), individualios priežiūros darbuotojos
18.	Joninės	Birželio 23 d.	Socialinė darbuotoja (I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
19.	Valstybės (Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo) dienos minėjimas	Liepos 4 d.	Socialinė darbuotoja (I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
20.	Ekskursija	Liepa/ rugpjūtį	Socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė, I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
21.	Sveikatingumo savaitė „Sportuok ir būsi sveikas“	Liepos 14/ 18 d.	Socialinė darbuotoja (I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
22.	„Maži pralaimėjimai – dideli laimėjimai“	Rugpjūčio 5/ 12 d.	Psichologė (J. Petravičienė), socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė), individualios priežiūros darbuotojos
23.	Žolinės „Gamtos spalvų dirbtuvės“	Rugpjūčio 14 d.	Socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė), individualios priežiūros darbuotojos
24.	Europos judumo savaitė	Rugsėjo 16/ 22 d.	Socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė), individualios priežiūros darbuotojos
25.	Saugaus eismo diena „Būk saugus kelyje“	Rugsėjo 24 d.	Socialinė darbuotoja (I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
26.	Emocijų savaitė - „Atpažink savo jausmą“	Spalio 6/ 10 d.	Socialinė darbuotoja (I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
27.	„Vėlinių ramybė: prisiminimų dirbtuvės“	Spalio 31 d.	Socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė), individualios priežiūros darbuotojos
28.	Pyragų diena	Lapkričio 6 d.	Socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė), individualios priežiūros darbuotojos
29.	Tarptautinės tolerancijos dienos minėjimas	Lapkričio 14 d.	Socialinė darbuotoja (I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
30.	Draugo diena „Mano draugas – mano turtas“	Lapkričio 28 d.	Socialinė darbuotoja (I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
31.	Advento laikotarpiui ir šv. Kalėdoms skirti renginiai/ popietės	Gruodis	Socialinė darbuotoja (S. Jaruševičienė, I. Sidaravičiūtė), individualios priežiūros darbuotojos
32.	Dalyvavimas dailės užsiėmimuose	Visus metus pagal patvirtintą dienotvarkę	Užimtumo specialistė Jolanta Drumstaitė, socialinės darbuotojos.
33.	Dalyvavimas terapijų studijų vaiklose (audiovizualinė, šviesų, spalvų, smėlio terapijos)	Visus metus pagal patvirtintą dienotvarkę	Užimtumo specialistė Dovilė Karpičienė, socialinės darbuotojos.
34.	Dalyvavimas fizinės veiklos užsiėmimuose.	Visus metus pagal patvirtintą dienotvarkę	Fizinės veiklos specialistės Akvilė Pukevičiūtė ir Aurelija Vazgauskaitė, socialinės darbuotojos.

Pastaba:

- renginių, išvykų datos gali keistis dėl nenumatytų aplinkybių.
- Į planą neįtraukti gimimo dienų minėjimai
- Ekskursija/os planuojama pagal paslaugų gavėjų norus ir galimybes vasaros laikotarpiu.
- Plane neįtraukti kiti renginiai, kuriuos organizuoja miesto ar apylinkių organizacijos/ įstaigos. Jų siūlomos veiklos pasirenkamos pagal paslaugų gavėjų norus.
- Plane iš anksto nenumatyti bendri renginiai su suaugusių grupės paslaugų gavėjais ar kitomis įstaigomis.

2025 m. dienos socialinės globos suaugusiųjų grupės edukacinė, pažintinė, socialinė veikla:

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Numatoma data	Atsakingi asmenys
1.	Laisvės gynėjų dienos minėjimas	sausio 13 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
2.	Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas	vasario 14 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
3.	Užgavėnės	kovo 4 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
4.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas	kovo 10 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
5.	Pasaulinės Dauno sindromo dienos minėjimas	kovo 21 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
6.	Šv. Velykų Didžiajai savaitei skirtas renginys	balandžio 17 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
7.	Pasaulinės Autizmo dienos minėjimas	balandžio 2 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
8.	Motinos dienos minėjimas	gegužės 2 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
9.	Tėvo dienos minėjimas	gegužės 30 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
10.	Išvyka pagal klientų pageidavimus ir galimybes	liepos mėn.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
11.	Valstybės (Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo) dienos minėjimas	liepos 4 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
12.	Žolinės šventei skirta popietė	rugpjūčio 14 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
13.	Šv. Faustinos gimimo dangui minėjimas	spalio 6 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
14.	Visų šventųjų dienai paminėti, skirta popietė (išvyka)	spalio 31 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
15.	„Pyragų“ diena	lapkričio 6 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
16.	Tarptautinė tolerancijos dienos minėjimas	lapkričio 14 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
17.	Tarptautinės neįgaliųjų dienos minėjimas	gruodžio 2 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
18.	Advento laikotarpiui, Šv. Kalėdoms skirti renginiai	gruodžio 1 d. – gruodžio 22 d.	socialinis darbuotojas, individualiosios priežiūros darbuotojas
19.	Dalyvavimas Muzikos užimtumo užsiėmimuose	Visus metus pagal patvirtintą dienotvarkę	Užimtumo specialistas Arvydas Kairevičius, socialinė darbuotoja
20.	Dalyvavimas dailės užsiėmimuose	Visus metus pagal patvirtintą dienotvarkę	Užimtumo specialistė Jolanta Drumstaitė, socialinė darbuotoja.
21.	Dalyvavimas terapijų studijų veiklose (audiovizualinė, šviesų, spalvų, smėlio terapijos)	Visus metus pagal	Užimtumo specialistė Dovilė Karpičienė, socialinė darbuotoja.

		patvirtintą dienotvarkę	
22.	Dalyvavimas fizinės veiklos užsiėmimuose.	Visus metus pagal patvirtintą dienotvarkę	Fizinės veiklos specialistė Akvilė Pukevičiūtė, socialinė darbuotoja.

Pastaba:

- renginių datos dėl nenumatytų aplinkybių gali keistis;
- į planą neįtraukti kitų specialistų (fizinės veiklos specialisto, psichologo) planuojami renginiai;
- į planą neįtraukti grupės, paslaugų gavėjų, gimtadienių ar jubiliejų šventimas;
- į veiklos planą neįtrauktos centro grupės, paslaugų gavėjų, išvykos pėsčiomis į vietos (rajono) organizuojamus kultūrinius, meninius, sportinius renginius. Pasirinkimas dalyvauti juose bus įvertintas atsižvelgus į vyksiančių renginių programą bei Centro grupės, paslaugų gavėjų, nusiteikimą juose apsilankyti;
- dėl subjektyvių priežasčių, plane iš anksto nenumatyti bendri renginiai, kurie gali vykti kartu su centro vaikų grupės paslaugų gavėjais (tačiau, preliminariai – valstybinės šventės ir įvairios akcijos bei iniciatyvos), ar kita ugdymo centro bendruomene.

I. Dokumentų pildymas			
1.	Reikiamos dokumentacijos rengimas ir vedimas (kasdieninės veiklos registravimas, vaistų vartojimo registravimas, ypatingų įvykių registravimas)	socialiniai darbuotojai , fizinės veiklos specialistai, užimtumo specialistai, psichologė	2025 m. sausis - gruodis
2.	Poreikių vertinimas ir ISGP naujiems vaikams su negalia ar sunkia negalia sudarymas per 1,5 mėn., asmenims su negalia ar su sunkia negalia per 1 mėn. nuo paslaugų teikimo pradžios.	socialiniai darbuotojai , fizinės veiklos specialistai, užimtumo specialistai, psichologė	2025 m. sausis - gruodis
3.	Nuolatinis ISGP peržiūrėjimas, papildymas, pratesimas, aptarimas	socialiniai darbuotojai , fizinės veiklos specialistai, užimtumo specialistai, psichologė	2025 m. sausis - gruodis
4.	Klientų lankymo žiniaraščio vedimas	Socialiniai darbuotojai.	2025 m. sausis – gruodis
5.	Darbuotojų darbo laiko žiniaraščio pildymas.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	2025 m. sausis – gruodis
6.	Užimto, šeimos konsultavimo organizavimo, savarankiškų įgūdžių ugdymo bei palaikymo programų peržiūrėjimas ir atnaujinimas pagal poreikį.	Direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė	Iki 2025-02-29
II. Projektinė veikla			
15.	Dalyvavimas kitų institucijų, įstaigų siūlomuose renginiuose, projektuose, konkursuose.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialiniai darbuotojai	2025 m. pagal poreikį
16.	Paraiškų projektams rengimas, kurios yra susijusios su socialinėmis paslaugomis.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	2025 m. pagal poreikį
17.	Projektų įgyvendinimas ir dalyvavimas projektinėje veikloje kaip socialiniams partneriams.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams. Socialiniai darbuotojai	2025 m. pagal poreikį

III. Psichologinės pagalbos teikimas			
18.	Psichologinės pagalbos ir paslaugų organizavimas bei teikimas	Psichologas	2025 m. pagal poreikį visus metus
IV. Paramos organizavimas ir apskaita			
19.	Naujų paramos tiekėjų ieškojimas ir pritraukimas.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams. Socialinis darbuotojas.	2025 m. pagal poreikį
20.	Gautos paramos paskirstymas, dalijimas ir apskaitos tvarkymas.	Socialiniai darbuotojai, Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	2025 m. pagal poreikį
V. Vidinis ir išorinis komunikavimas			
21.	Informacijos sklaida apie Centre teikiamas socialines paslaugas ir inovacijas tinklapyje: faustinosmokykladc.lt; socialiniame tinkle Facebook, rajono spaudoje, internetiniuose dienraščiuose.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialiniai darbuotojai	2025 m. nuolat
23.	Socialinių darbuotojų supervizijos	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams	2025 m. sausio, vasario, kovo, balandžio mėn..
24.	Darbuotojų intervizijos,	Socialinis darbuotojas, Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.	2025 m. 4 kartus per metus
25.	Susirinkimas su specialistais, kurio tikslas priimti sprendimus paslaugų teikimo lygmenyse, tobulinant ir stiprinant paslaugų kokybę.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialiniai darbuotojai, psichologė, užimtumo specialistai	2025 m., 4 kartus per metus , ir pagal poreikį
26.	Susirinkimai su individualios priežiūros darbuotojais sudarant sąlygas kiekvienam darbuotojui teikti pasiūlymus, įvardinti iškilusius iššūkius, priimti sprendimus paslaugų teikime, tobulinant ir stiprinant paslaugų kokybę.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, individualios priežiūros darbuotojas.	2025 m., 4 kartus per metus
27.	Susirinkimai su individualios priežiūros darbuotojais, kasdienių veiklų ir iššūkių aptarimui, gerosios praktikos sklaidai.	Socialiniai darbuotojai	2025 m. 1 kartą per mėnesį ir dažniau pagal poreikį iš anksto informavus darbuotojus
VI. Centro modernizavimas			
27.	Centro modernizavimas ir rūpinimasis socialinių paslaugų plėtrai reikalingais materialiniais ištekliais.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, direktoriaus pavaduotojas bendriesiems ir ūkio reikalams.	2025 m. sausis – gruodis
VII. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais			
28.	Bendradarbiavimas su socialinės veiklos partneriais – Kaišiadorių socialinių paslaugų centru; Neįgaliųjų organizacijomis.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialiniai darbuotojai	2025 m. sausis - gruodis

VIII. Kvalifikacijos kėlimas				
29.	Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas seminaruose, kursuose, mokymuose įstaigoje ir už jos ribų. - Lankytojų saugus kėlimas. -	Direktorius, pavaduotojas reikalams, darbuotojai, užimtumo individualios darbuotojai	direktoriaus socialiniams socialiniai psichologai, specialistai, priežiūros	2024 m. pagal poreikį, ne mažiau kaip 16 val. kiekvienam darbuotojui.
IX. Savanorių ir atliekančių praktiką studentų veiklos koordinavimas				
30.	Savanoriškos veiklos organizavimas Dienos socialinės globos grupėje.	Direktorius, pavaduotojas reikalams, darbuotojai	direktoriaus socialiniams socialiniai	2025 m. pagal poreikį
31..	Savanorių darbo skatinimas socialinių paslaugų srityje, atliekant mokomąją praktiką.	Direktorius, pavaduotojas reikalams, darbuotojai	direktoriaus socialiniams socialiniai	2025 m. pagal poreikį
X. Transporto paslaugos				
32.	Kokybiškas transporto paslaugų organizavimas ir teikimas vaikams ir suaugusiems su negalia.	Vairuotojas, pavaduotojas bendriesiems ir ūkio reikalams, vaikus/ asmenis su negalia ir sunkia negalia lydintis asmuo	direktoriaus	2025 m. sausis - gruodis
XI. Maitinimo paslaugos				
33.	Organizuoti ir teikti maitinimo paslaugas suaugusiųjų ir vaikų (8/4 valandų) grupėms su negalia.	Individualios darbuotojas, darbuotojas	priežiūros socialinis	2025 m. sausis - gruodis
XII. Finansavimas				
34.	Programa finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų	Direktorius, buhalteris		2025 m. sausis – gruodis

Baigiamosios nuostatos

1. Veiklos įgyvendinimą tiesiogiai koordinuoja direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.
2. Priežiūrą vykdo direktorius.
3. Ūkinių klausimų įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams.
4. Už veiklos vykdymą atsiskaitoma bendroje susistemintoje 2025 metų veiklos ataskaitoje, kuri teikiama steigėjui patvirtinti.

Metinį veiklos planą parengė:

Socialinė darbuotoja Sandra Jaruševičienė

Socialinė darbuotoja Indrė Sidaravičiūtė

Socialinė darbuotoja Danguolė Petrylienė

Psichologė Jovita Petravičienė

Fizinės veiklos specialistė Aurelija Važgauskaitė

Fizinės veiklos specialistė Akvilė Pukevičiūtė

Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams Nerijus Ramanauskas